

COPIA

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 109 / 2020

OGGETTO: Esiti Procedura di promozione per merito comparativo ai sensi dell'art. 41 C.C.N.L. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e miglioramento fondiario per la copertura di n. 1 posizione di Impiegato di concetto Segreteria Tecnica Parametro A134.

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventotto** del mese di **dicembre (28.12.2020)**, alle **ore 17.00**, a seguito di convocazione avvenuta con nota n. 11913 del 21.12.2020 ed integrata con nota n. 12056 del 23.12.2020, negli uffici della sede consortile di Oristano – Via Cagliari n. 170, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ente, nella seguente composizione:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Corrias Carlo	Presidente	x	
Sanna Antonio Vittorio	Vicepresidente	x	
Capraro Giancarlo	Consigliere	x	
Ferrari Giovanni	Consigliere	x	
Garau Maria Teresa	Consigliere	x	

Si dà atto che il Dott. Remigio Enrico Maria Sequi, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti ha interrotto la connessione in teleconferenza dopo la trattazione del 3° punto all'ordine del giorno; risultano pertanto assenti i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;

Presiede la seduta il Dott. Carlo Corrias, Presidente dell'Ente, assistito dal Direttore Generale Dott. Maurizio Scanu in qualità di Segretario degli Organi deliberanti ai sensi dell'art. 26 dello Statuto consortile.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione e verificato che la riunione del Consiglio di Amministrazione risulti regolarmente insediata ai sensi dell'art. 8 dello Statuto consortile, introduce la discussione relativa all'8° punto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge Regionale 23 maggio 2008 n. 6 "Legge - quadro in materia di consorzi di bonifica" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 832/DecA/11 del 5 marzo 2020, con cui - ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 della L.R. 6 / 2008 - è stato disposto l'insediamento del Consiglio dei Delegati del Consorzio di Bonifica dell'Oristanese per il quinquennio 2020 – 2025;

VISTI i verbali del Consiglio dei Delegati dell'Ente del 6 aprile 2020 relativi all'elezione del Presidente e del Consiglio di Amministrazione dell'Ente;

VISTO il vigente Statuto consortile approvato con deliberazione Commissariale n. 430 del 29.12.2008 e modificato con deliberazioni Commissariali n. 115 del 11.09.2009, n. 17 del 24.02.2010 e n. 7 del 20.01.2012, rese esecutive a termini di legge;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e miglioramento fondiario;

VISTE le deliberazioni Commissariali n. 43 in data 31.05.2019 e n. 58 del 27.06.2019 con le quali si è disposta l'approvazione del Piano di Organizzazione Variabile del personale dipendente e del Piano del Fabbisogno del Personale;

VISTO il provvedimento n. 11728 in data 08.07.2019, emesso dal Servizio Programmazione e Governance dello Sviluppo Rurale della Regione Autonoma della Sardegna, con il quale veniva rilasciato il visto di legittimità relativo alla deliberazione 43/2019 succitata;

VISTO il provvedimento n. 13295 in data 31.07.2019, emesso dal Servizio Programmazione e Governance dello Sviluppo Rurale della Regione Autonoma della Sardegna, con il quale veniva parzialmente annullato il precedente provvedimento n. 11728/2019 nella parte relativa al computo del personale stabilizzabile ai sensi della L.R. 48/2018 e, conseguentemente, parzialmente annullata la deliberazione Commissariale n. 43/2019;

DATO ATTO che il provvedimento di parziale annullamento dell'atto suindicato non inficia le disposizioni relative alle assunzioni di personale e all'assegnazione di nuove qualifiche con conseguenti adeguamenti di inquadramento, funzionali ad una più razionale organizzazione della struttura consortile;

VISTA la propria deliberazione n. 31 del 17.07.2020, con la quale si è disposto di accogliere le dimissioni volontarie per collocamento in quiescenza della Rag. Giovanna Puggioni, in Servizio presso la Segreteria Tecnica consortile con inquadramento nel parametro A134 di cui al vigente C.C.N.L. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e Miglioramento Fondiario;

DATO ATTO che il Piano di Organizzazione Variabile approvato con le deliberazioni Commissariali succitate prevede per la Segreteria Tecnica la figura dell'impiegato/a di concetto con inquadramento nel parametro iniziale 134 dell'Area A;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale Sarda n. 40/34 del 04.08.2020 *"Atto d'indirizzo in materia di assunzione di personale da parte dei Consorzi di Bonifica"* che, a conferma dell'orientamento indicato nelle precedenti disposizioni regionali, recita testualmente *"in ogni caso i Consorzi di bonifica potranno colmare le carenze della propria dotazione organica attraverso il ricorso allo strumento del giudizio per merito comparativo tra il personale in servizio, ai sensi dell'art. 41 del C.C.N.L. per i dipendenti dei consorzi di bonifica, con l'eccezione della qualifica dirigenziale, che deve essere acquisita ai sensi e nelle forme di cui all'art. 34, comma 4, della legge regionale 23 maggio 2008, n. 6"*;

DATO ATTO che il ricorso alla procedura per merito comparativo per la copertura della posizione di Impiegato di concetto per la Segreteria Tecnica rispetta le indicazioni contenute nell'atto suindicato;

VISTA la propria deliberazione n. 79 in data 16.10.2020 con la quale si è disposto di provvedere con procedura di selezione per merito comparativo, ai sensi dell'art. 41 del vigente CCNL, alla copertura della posizione di Impiegato/a di concetto per la Segreteria Tecnica con inquadramento nel parametro A134 di cui all'art. 2 del C.C.N.L., come previsto dal vigente Piano di Organizzazione Variabile;

VISTO l'allegato A al Piano di Organizzazione Variabile: *"Criteri da seguire per l'assegnazione di punteggi in caso di promozioni per merito comparativo"*;

VISTO l'avviso di selezione e la documentazione predisposta dal Servizio Segreteria e Affari Generale riportante i criteri di accesso alla procedura e l'articolazione dei punteggi da attribuire ai candidati sulla base del citato Allegato A al vigente Piano di Organizzazione Variabile;

DATO ATTO che entro i termini stabiliti, di cui si è data ampia divulgazione con specifico avviso affisso all'albo consortile e pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, sono pervenute n. 1 candidatura alla procedura di merito comparativo indetta con la deliberazione suindicata, presentata dalla Sig.ra Pinna Marina, incardinata nell'Area Tecnica consortile;

ACQUISITO il parere del Direttore del Servizio Tecnico in merito ai punteggi da attribuire alla candidata sulla base delle attitudini allo svolgimento delle mansioni proprie del ruolo da ricoprire e la valutazione del lavoro svolto durante il servizio svolto;

VISTI gli esiti della procedura di valutazione redatti dal Servizio Segreteria e Affari Generali riportati nella tabella allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

ACCERTATO il possesso dei requisiti di accesso alla selezione da parte della candidata alla copertura della posizione di *"Impiegato/a di concetto per la Segreteria Tecnica con inquadramento nel parametro A134"* e il verificarsi, della condizione prescritta dall'art. 41 del C.C.N.L. per l'ottenimento dell'idoneità: conseguimento di almeno il 60% dei punti complessivi a disposizione, e comunque non meno del 20% dei punti complessivi nella nota di merito relativa alle attitudini a disimpegnare le mansioni inerenti la qualifica da assegnare ed alla valutazione del lavoro svolto presso l'Ente;

RITENUTO di dover provvedere al conferimento della qualifica di Impiegato/a di concetto per la Segreteria Tecnica con inquadramento nel parametro A134 alla candidata Pinna Marina;

SENTITO il Direttore Generale che certifica la conformità del presente atto alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti;

Con il voto favorevole espresso all'unanimità dai Consiglieri votanti;

DELIBERA

- di approvare gli esiti della selezione per merito comparativo riportati nella tabella allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, predisposta sulla base delle prescrizioni contrattuali e dei criteri approvati con propria deliberazione n. 79 in data 16.10.2020;
- di attribuire la qualifica di Impiegata di concetto addetta alla Segreteria Tecnica alla dipendente Sig.ra Pinna Marina, in servizio presso l'Area Tecnica;
- di attribuire alla dipendente suindicata l'inquadramento nel parametro 134 dell'Area A di cui all'art. 2 "Classificazione del personale" del vigente C.C.N.L. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e di miglioramento fondiario;
- di dare mandato agli uffici consortili per gli adempimenti conseguenti;
- di pubblicare la presente deliberazione in adempimento delle disposizioni di legge.

L'esecutività delle disposizioni riportate nel presente atto avrà decorrenza dalla data di rilascio del visto di legittimità da parte dell'Organo di Controllo a cui il presente atto viene inviato ai sensi dell'art. 41 della L.R. 06/2008.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
(Dott. Maurizio Scanu)
F.to Scanu

IL PRESIDENTE
(Dott. Carlo Corrias)
F.to Corrias

Controfirma del Direttore Generale (art. 7 – comma 8 dello Statuto consortile vigente)

Il Dott. Maurizio Scanu, Direttore Generale dell'Ente, tale nominato con deliberazione Commissariale n. 39 del 05.02.2009 resa esecutiva con provvedimento n. 4370 del 09.03.2009, certifica la conformità della Presente deliberazione alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti.

Oristano, li 30 DIC 2020

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Maurizio Scanu)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 30 DIC 2020



IL SEGRETARIO

Si certifica che:

copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 30 DIC 2020 per 15 gg. consecutivi,

e che la stessa

☒ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma A.P. della Regione Autonoma della Sardegna – Servizio Territorio rurale, Agroambiente e Infrastrutture in data 30 DIC 2020 con nota n° 1221

☐ non è stata trasmessa all'Assessorato Agricoltura della R.A.S. in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n. 6 art. 40.

Oristano, li 30 DIC 2020

IL SEGRETARIO

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

IL SEGRETARIO

VISTO DELL'ORGANO DI CONTROLLO: