

COPIA**DELIBERAZIONE COMMISSARIALE N° 10**

OGGETTO: Flessibilità orario di lavoro del personale impiegatizio – Approvazione accordo sindacale.

L'anno **duemilaventi**, il giorno **sedici** del mese di **gennaio (16.01.2020)**, negli uffici della sede consortile di Oristano

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Cristiano Carrus, tale nominato con D.P.G.R.S. n° 81 del 05.08.2019, con l'assistenza del Segretario Dott. Maurizio Scanu - Direttore Generale dell'Ente,

VISTA la Legge Regionale 23 maggio 2008 n. 6 "Legge - quadro in materia di consorzi di bonifica" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il vigente Statuto consortile approvato con deliberazione Commissariale n. 430 del 29.12.2008 e modificato con deliberazioni Commissariali n. 115 del 11.09.2009, n. 17 del 24.02.2010 e n. 7 del 20.01.2012, rese esecutive a termini di legge;

VISTO il D.P.G.R.S. n° 81 del 05.08.2019 in virtù del quale il Commissario Straordinario del Consorzio di Bonifica dell'Oristanese esercita le funzioni attribuite dallo Statuto agli Organi di amministrazione ordinaria dell'Ente;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2003 n. 66 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro";

VISTA la deliberazione Commissariale n. 128 in data 19.03.1999, approvata dall'Organo di Controllo con provvedimento n. 1718/01/99 in data 16.04.1999 con la quale, a seguito della fusione tra i Consorzi di Bonifica dell'Oristanese, era stata disposta l'adozione di un orario di lavoro per il personale impiegatizio come di seguito ripartito:

Periodo ottobre – maggio

Mattino: dalle ore 07.35 alle ore 14.00 dei giorni da lunedì a venerdì
dalle ore 07.35 alle ore 14.00 di un sabato al mese

Pomeriggio: dalle ore 15.30 alle ore 18.45 o, in alternativa, dalle ore 15.00 alle ore 18.15 del lunedì

Periodo giugno – settembre

Mattino: dalle ore 07.35 alle ore 14.00 dei giorni dal lunedì al venerdì
dalle ore 07.35 alle ore 14.00 di un sabato al mese

DATO ATTO che con la deliberazione n. 128/1999 era stata inoltre introdotta una tolleranza in ingresso pari a 25 minuti al giorno da recuperare, al raggiungimento delle 6 ore di prestazione lavorativa non resa, il primo sabato utile;

VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 83 in data 07.02.2003, riadottata con deliberazione n. 144 del 27.03.2003, con la quale era stata annullata la tolleranza in ingresso sull'orario di lavoro concessa con deliberazione 128/1999;

VISTO l'ordine di servizio n. 2069 in data 28.02.2003, concernente l'orario di lavoro dei dipendenti degli uffici, avente valenza di accordo sindacale aziendale, con il quale veniva autorizzata una tolleranza mensile relativa all'orario di ingresso pari a 90 minuti;

DATO ATTO che in alcune delle riunioni sindacali svoltesi recentemente è stata avanzata dalla Direzione dell'Ente l'esigenza di introduzione di una flessibilità dell'orario di ingresso ed uscita dal lavoro al fine di migliorare il benessere organizzativo dell'Ente ed incrementare la produttività escludendo la tolleranza mensile di 90 minuti finora applicata;

VALUTATO che attualmente l'orario di lavoro del personale impiegatizio genera difficoltà di controllo dovute ad una applicazione eccessivamente diversificata delle regole stabilite con gli atti suindicati e che i lavoratori hanno, in più occasioni, attraverso i rappresentanti sindacali, manifestato interesse per una regolamentazione dell'orario di ingresso che comprendesse un certo margine di elasticità;

CONSIDERATO che è interesse dell'Amministrazione formulare un'articolazione dell'orario di lavoro che garantisca, pur nel rispetto delle disposizioni contrattuali, le esigenze di flessibilità manifestate dai lavoratori e contemporaneamente risponda ai principi di efficienza ed economicità, nonché di trasparenza e produttività diffusamente applicati alla pubblica amministrazione;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e miglioramento fondiario, in vigore dal 1 gennaio 2015, che all'art. 15 assegna alla R.S.A. il compito di raggiungere con l'Amministrazione consortile intese in ordine alla durata, distribuzione ed all'ora iniziale e finale dell'orario ordinario giornaliero di lavoro, finalizzate al rispetto delle esigenze di idoneo funzionamento dei servizi consortili e del migliore soddisfacimento delle esigenze degli utenti;

PRESO ATTO della proposta di introduzione della flessibilità in ingresso dell'orario di lavoro presentata dalla direzione generale, per la quale nella seduta del 05.09.2019 è stato preventivamente acquisito il parere favorevole delle R.S.A., che viene di seguito riportata.

Si autorizza, per il personale d'ufficio, una elasticità nella fascia oraria in ingresso consistente nel posticipare fino a 25 minuti, anche eventualmente anticipando di 10 minuti, senza bisogno di alcuna richiesta, l'entrata mattutina e conseguentemente protrarre o anticipare obbligatoriamente di un egual numero di minuti l'orario di lavoro giornaliero.

Le timbrature in ingresso successive alla fascia oraria suindicata verranno considerate ritardo, non essendo consentita alcuna ulteriore tolleranza. Il ritardo verrà, come previsto, scomputato dai permessi ordinari previsti dall'art. 90 del C.C.N.L. vigente.

VISTO l'art. 47 del C.C.N.L. citato che reca disposizioni sull'orario di lavoro da applicare ai lavoratori dei Consorzi di Bonifica e verificato che le modifiche alla regolamentazione dell'orario di lavoro che si intende introdurre non violano in alcun modo le direttive contrattuali;

VISTO l'accordo sindacale stipulato con la R.S.A. per la regolamentazione dell'orario di lavoro del personale impiegatizio, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

SENTITO il Direttore Generale dell'Ente, il quale esprime parere favorevole all'adozione della presente deliberazione evidenziando che la nuova regolamentazione sull'orario di lavoro non genera alcun incremento dei costi relativi al personale dipendente e non contrasta con le disposizioni contenute nel D.Lgs. 66/2003 s.m.i., concernente aspetti relativi all'organizzazione dell'orario di lavoro per lavoratori dipendenti di tutti i settori, pubblici e privati;

RITENUTO meritevole di approvazione il testo dell'accordo sindacale siglato con le R.S.A. per la regolamentazione della flessibilità in ingresso ed in uscita dell'orario di lavoro del personale impiegatizio;

DELIBERA

1. di dichiarare quanto riportato in narrativa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare l'accordo sindacale aziendale recante "disposizioni relative alla regolamentazione dell'orario di lavoro del personale impiegatizio" allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di dare mandato agli uffici competenti per l'applicazione delle disposizioni contenute nello stipulato accordo.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
(Dott. Maurizio Scanu)
F.to Scanu

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Cristiano Carrus)
F.to Carrus

Controfirma del Direttore Generale (art. 7 – comma 8 dello Statuto consortile vigente)

Il Dott. Maurizio Scanu, Direttore Generale dell'Ente, tale nominato con deliberazione Commissariale n. 39 del 05.02.2009 resa esecutiva con provvedimento n. 4370 del 09.03.2009, certifica la conformità della Presente deliberazione alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti vigenti.

Oristano, li 17 GEN 2023

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Maurizio Scanu)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 17 GEN 2023



IL SEGRETARIO

Si certifica che:

copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 17 GEN 2023 per 15 gg. consecutivi,

e che la stessa

☒ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma A.P. della Regione Autonoma della Sardegna – Servizio Programmazione e Governance dello Sviluppo Rurale in data 17 GEN 2023 con nota n° _____.

☐ non è stata trasmessa all'Assessorato Agricoltura della R.A.S. in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n. 6 art. 40.

Oristano, li 17 GEN 2023

IL SEGRETARIO

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

IL SEGRETARIO

VISTO DELL'ORGANO DI CONTROLLO:



ACCORDO SINDACALE

ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE IMPIEGATIZIO

L'anno **duemilaventi**, il giorno **sedici** del mese di **gennaio (16.01.2020)**, nella sede del Consorzio di Bonifica dell'Oristanese in Oristano - Via Cagliari n. 170,

tra

il Consorzio di Bonifica dell'Oristanese, rappresentato dal Direttore Generale Dott. Maurizio Scanu, tale nominato con deliberazione Commissariale n. 39 del 05.02.2009 resa esecutiva dal competente Organo di Controllo con provv. n. 4370 del 09.03.2009,

e

- la RSA FLAI CGIL – Federazione Lavoratori AgroIndustria – rappresentata dai Sigg. Salis Giovanni e Scanu Simone;
- la RSA FAI – CISL – Federazione Agricola Alimentare Ambientale Industriale, rappresentata dai Sigg. Pintus Sandra e Asunis Fabrizio;
- la RSA UILA – UIL – Unione Italiana dei Lavoratori Agroalimentari, rappresentata dai Sigg. Manca Lanfranco, Muroni Gianpiero e Manca Sergio;

VISTA la deliberazione Commissariale n. 128 in data 19.03.1999, approvata dall'Organo di Controllo con provvedimento n. 1718/01/99 in data 16.04.1999 con la quale, a seguito della fusione tra i Consorzi di Bonifica dell'Oristanese, era stata disposta l'adozione, per il personale impiegatizio, dell'orario di lavoro sottoindicato:

Periodo ottobre – maggio

Mattino: dalle ore 07.35 alle ore 14.00 dei giorni da lunedì a venerdì
dalle ore 07.35 alle ore 14.00 di un sabato al mese

Pomeriggio: dalle ore 15.30 alle ore 18.45 o, in alternativa, dalle ore 15.00 alle ore 18.15 del lunedì

Periodo giugno – settembre

Mattino: dalle ore 07.35 alle ore 14.00 dei giorni dal lunedì al venerdì
dalle ore 07.35 alle ore 14.00 di un sabato al mese

VISTO l'ordine di servizio n. 2069 in data 28.02.2003, concernente l'orario di lavoro dei dipendenti degli uffici, avente valenza di accordo sindacale aziendale, con il quale veniva autorizzata una tolleranza mensile relativa all'orario di ingresso pari a 90 minuti;



DATO ATTO che in alcune delle riunioni sindacali svoltesi recentemente è stata avanzata dalla Direzione dell'Ente l'esigenza di introduzione di una flessibilità dell'orario di ingresso ed uscita dal lavoro al fine di migliorare il benessere organizzativo dell'Ente ed incrementare la produttività escludendo la tolleranza mensile di 90 minuti finora applicata;

VALUTATO che attualmente l'orario di lavoro del personale impiegatizio genera difficoltà di controllo dovute ad una applicazione eccessivamente diversificata delle regole stabilite con gli atti suindicati;

CONSIDERATO che appare interesse di questa Amministrazione formulare un'articolazione dell'orario di lavoro che garantisca, pur nel rispetto delle disposizioni contrattuali, le esigenze di flessibilità manifestate dai lavoratori e contemporaneamente risponda ai principi di efficienza ed economicità, nonché di trasparenza e produttività diffusamente applicati alla pubblica amministrazione;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e miglioramento fondiario, in vigore dal 1 gennaio 2015, che all'art. 15 assegna alla R.S.A. il compito di raggiungere con l'Amministrazione consortile intese in ordine alla durata, distribuzione ed all'ora iniziale e finale dell'orario ordinario giornaliero di lavoro, finalizzate al rispetto delle esigenze di idoneo funzionamento dei servizi consorziali e del migliore soddisfacimento delle esigenze degli utenti;

PRESO ATTO della proposta di applicazione di orario flessibile in ingresso presentata dai direttori di area su richiesta del personale impiegatizio, per la quale nella seduta del 05.09.2019 è stato preventivamente acquisito il parere favorevole delle R.S.A.;

VISTO l'art. 47 del C.C.N.L. citato che reca disposizioni sull'orario di lavoro da applicare ai lavoratori dei Consorzi di Bonifica e verificato che le modifiche alla regolamentazione dell'orario di lavoro che si intende introdurre non violano in alcun modo le direttive contrattuali;

DATO ATTO che la nuova regolamentazione dell'orario di lavoro del personale impiegatizio proposta non genera alcun incremento dei costi relativi al personale e non contrasta con le disposizioni contenute nel D.Lgs. 66/2003 s.m.i., concernente aspetti relativi all'organizzazione dell'orario di lavoro per lavoratori dipendenti di tutti i settori, pubblici e privati;

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo.

Il presente accordo modifica il contenuto dell'accordo sindacale n. 2069 del 28.02.2003 revocando la concessione di una tolleranza mensile sull'orario di ingresso pari a 90 minuti.

Art. 2 – Orario di lavoro

L'orario di lavoro del personale impiegatizio non subisce alcuna variazione rispetto alle disposizioni vigenti e si articola come segue:



Periodo ottobre – maggio

Mattino: dalle ore 07.35 alle ore 14.00 dei giorni da lunedì a venerdì

dalle ore 07.35 alle ore 14.00 di un sabato al mese

Pomeriggio: dalle ore 15.30 alle ore 18.45 o, in alternativa, dalle ore 15.00 alle ore 18.15 del lunedì

Periodo giugno – settembre

Mattino: dalle ore 07.35 alle ore 14.00 dei giorni dal lunedì al venerdì

dalle ore 07.35 alle ore 14.00 di un sabato al mese

A far data dalla stipula del presente accordo sono revocate le disposizioni impartite con ordine di servizio n. 2069 in data 28.02.2003 relative all'applicazione di una tolleranza di 90 minuti mensili sull'orario di ingresso.

Art. 3 – Elasticità dell'orario di ingresso

L'orario di lavoro è funzionale al regolare svolgimento delle attività degli uffici e all'efficienza del servizio reso all'utenza, in relazione a questi aspetti è autorizzata, per il personale d'ufficio, una elasticità nella fascia oraria in ingresso consistente nel posticipare fino a 25 minuti, anche eventualmente anticipando di 10 minuti, senza bisogno di alcuna richiesta, l'entrata mattutina e conseguentemente protrarre o anticipare obbligatoriamente di un egual numero di minuti l'orario di lavoro giornaliero.

Lo schema relativo all'elasticità di orario in ingresso risulta pertanto il seguente:

Mattino

Ingresso dalle 7.25 alle 8.00

Uscita dalle 13.50 alle 14.25

Le timbrature in ingresso successive alla fascia oraria suindicata verranno considerate ritardo, non essendo consentita alcuna ulteriore tolleranza. Il ritardo verrà, come previsto, scomputato dai permessi ordinari previsti dall'art. 90 del C.C.N.L. vigente.

Si dà facoltà, a coloro che lo richiedono, di compensare l'eventuale minore prestazione lavorativa resa a causa di ritardi con orario di lavoro straordinario relativo al periodo precedente alla richiesta.

Eventuali anticipi di entrata in servizio rispetto all'orario delle 7.25, ancorché rilevati dal sistema di rilevazione delle presenze, non verranno calcolati ai fini del computo giornaliero della prestazione lavorativa resa.



Le disposizioni relative all'orario di ingresso e uscita relativo al rientro pomeridiano del lunedì non subiscono variazioni.

Art. 4 – Validità dell'accordo

Il presente accordo diverrà esecutivo unicamente a seguito di acquisizione del visto di legittimità del Servizio Reg.le preposto al controllo degli atti dei Consorzi di Bonifica.

Per quanto non previsto dal presente accordo valgono le disposizioni del C.C.N.L. e gli accordi precedentemente sottoscritti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per la FLAI CGIL Salis Giovanni

Scanu Simone

Per la FAI CISL Pintus Sandra

Asunis Fabrizio

Per la FILBI UIL Manca Lanfranco

Manca Sergio

Muroni Pierangelo

Per il CBO
il Direttore Generale
Dott. Maurizio Scanu

