



DETERMINAZIONE N° 232

DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Liquidazione spesa per manutenzione, riparazione e noleggi mobili, apparecchiature informatiche, macchine d'ufficio – Ditta CAMU e ISMO SERVICE –
CIG. Z581DE9E6D – CIG Z141DE33DB

L'anno **DUEMILADICIASETTE** addì **VENTINOVE** del mese di **DICEMBRE** negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

PRESO atto che alcuni uffici del Consorzio hanno manifestato la necessità di provvedere alla manutenzione e riparazione apparecchiature informatiche e macchinari d'ufficio e noleggio stampante per poter assicurare il normale funzionamento degli stessi;

DATO atto che gli Uffici preposti, stante l'urgenza delle forniture ed il modico valore delle stesse, hanno individuato ai sensi del Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione commissariale n. 16 del 15/1/2007 e riapprovato in data 3/3/2008 con deliberazione n. 87 e con deliberazione n. 59 del 17/7/2014, la tipologia e le caratteristiche delle forniture, nonché sulla base di indagini di mercato, il fornitore a cui affidare le forniture stesse;

VISTA la determinazione n. 48 del 20/03/2017 del Direttore Servizio Amministrativo con la quale viene autorizzato il servizio di manutenzione, riparazione e noleggi mobili, apparecchiature informatiche e macchine d'ufficio occorrenti per il normale funzionamento degli uffici consortili, e impegnata presuntivamente la relativa spesa;

CONSIDERATO che in data 12/12/2017 è stato richiesto l'intervento della Ditta CAMU di Luigi Dalla Riva che ha provveduto allo smontaggio e pulizia ruota presa carta cassette della stampante OKI C 511 in dotazione all'Ufficio Segreteria;

CONSIDERATO che in data 12/7/2017 è stato richiesto l'intervento della Ditta ISMO SERVICE di Podda Marco per un controllo generale test componenti e pulizia su HP Z220 in dotazione all'Ufficio Catasto;

VISTE le fatture presentate dalle Ditte per la liquidazione;

CONSIDERATO che esse risultano regolari per cui si può procedere alla liquidazione;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTA la L.R. 06/2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

**DETERMINAZIONE N° 232****DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: Liquidazione spesa per manutenzione, riparazione e noleggi mobili, apparecchiature informatiche, macchine d'ufficio – Ditta CAMU e ISMO SERVICE –
CIG. Z581DE9E6D – CIG Z141DE33DB

L'anno **DUEMILADICIASETTE** addì **VENTINOVE** del mese di **DICEMBRE** negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

PRESO atto che alcuni uffici del Consorzio hanno manifestato la necessità di provvedere alla manutenzione e riparazione apparecchiature informatiche e macchinari d'ufficio e noleggio stampante per poter assicurare il normale funzionamento degli stessi;

DATO atto che gli Uffici preposti, stante l'urgenza delle forniture ed il modico valore delle stesse, hanno individuato ai sensi del Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione commissariale n. 16 del 15/1/2007 e riapprovato in data 3/3/2008 con deliberazione n. 87 e con deliberazione n. 59 del 17/7/2014, la tipologia e le caratteristiche delle forniture, nonché sulla base di indagini di mercato, il fornitore a cui affidare le forniture stesse;

VISTA la determinazione n. 48 del 20/03/2017 del Direttore Servizio Amministrativo con la quale viene autorizzato il servizio di manutenzione, riparazione e noleggi mobili, apparecchiature informatiche e macchine d'ufficio occorrenti per il normale funzionamento degli uffici consortili, e impegnata presuntivamente la relativa spesa;

CONSIDERATO che in data 12/12/2017 è stato richiesto l'intervento della Ditta CAMU di Luigi Dalla Riva che ha provveduto allo smontaggio e pulizia ruota presa carta cassette della stampante OKI C 511 in dotazione all'Ufficio Segreteria;

CONSIDERATO che in data 12/7/2017 è stato richiesto l'intervento della Ditta ISMO SERVICE di Podda Marco per un controllo generale test componenti e pulizia su HP Z220 in dotazione all'Ufficio Catasto;

VISTE le fatture presentate dalle Ditte per la liquidazione;

CONSIDERATO che esse risultano regolari per cui si può procedere alla liquidazione;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTA la L.R. 06/2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica";