

**CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE**

D.P.G.R.S. n° 239 del 04.12.1996

**DETERMINAZIONE N° 20****DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: Contabilità Economico-Patrimoniale – Utilizzo del software previsto dall'art. 17 della L.R. 6/08 – Rinnovo contratto di manutenzione con ARIONLINE – anno 2017 – Liquidazione fatture.-
CIG Z0C1D399B9

L'anno **DUEMILADICIASETTE** addì SEI del mese di **FEBBRAIO** negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

VISTA la determinazione del Direttore Amministrativo n. 19 del 3/2/2017 con la quale si autorizza il rinnovo con la Società ARIONLINE del contratto di manutenzione e assistenza del software applicativo della Contabilità Economico-Patrimoniale, consistenti in manutenzione continuativa – assistenza telefonica e teleassistenza relative alle licenze di Contabilità integrata, Inventario e Patrimonio e Area Economale per il 2017 al costo annuale di € 3.000,00 + I.V.A.;

DATO atto che occorre provvedere alla liquidazione della fatture con scadenza trimestrale;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera commissariale n. 16 del 16/1/2007 e riapprovato in data 30/11/2007 con deliberazione n. 388 e n. 59 del 17/7/2014;

VISTA la determina Commissariale n. 1 del 3/1/2017 con la quale viene autorizzato il ricorso all'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione 2017, secondo le modalità ed i limiti indicati dall'art. 34 dello Statuto consortile;

VISTA la L.R. del 7/8/2007 – n. 5 Art. 41;

VISTA la L.R. 06/2008 “Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica”;

DETERMINA

- 1) di liquidare e pagare alla Società ARIONLINE la somma complessiva di € 3.660,00 relativa al contratto di manutenzione e assistenza tecnico del software applicativo della Contabilità Economico Patrimoniale di cui alle premesse per il 2017 con cadenza trimestrale;
- 2) di dare atto che la spesa trova capienza nel Cap. 180 UPB "Spese di gestione del servizio informatico consortile" del bilancio 2017, ove risulta già impegnata con la determinazione del Direttore Amministrativo n. 19 del 3/2/2017.

oooooooooooooooo

Il Dirigente del Servizio Amministrativo

F.to Dr. Maurizio Scanu

Amm/impegni.ARIONLINE - Rinnovo contratto manutenzione 2017 - Liquidazione

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 13 FEB 2017



Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 13 FEB 2017 per 15 giorni consecutivi.

Oristano, li 13 FEB 2017

Il Dirigente o suo delegato



è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna-Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture, in data _____ con nota n° _____.



non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art. 40.

Oristano, li 13 FEB 2017

Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato

ESECUTIVITA': _____