

COPIA



CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE

D.P.G.R.S. n° 239 del 04.12.1996



DETERMINAZIONE N° 35

DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa per affidamento in economia di forniture varie per gli uffici consortili.-

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **DUE** del mese di **APRILE** negli uffici della sede consortile di Oristano

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

PRESO atto che alcuni uffici del Consorzio hanno manifestato la necessità di provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria per poter assicurare il normale funzionamento dei reparti consortili;

DATO atto che gli Uffici preposti hanno individuato, ai sensi del Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione commissariale n. 16 del 15/1/2007 e riapprovato in data 3/3/2008 con deliberazione n. 87 e con deliberazione n. 59 del 17/7/2014, la tipologia e le caratteristiche delle forniture, nonché sulla base di indagini di mercato, il fornitore a cui affidare le forniture;

DATO atto ancora che, sulla base delle indagini svolte e dei prezzi offerti, si propone l'affidamento delle forniture e dei servizi alle seguenti Ditte:

- SECHI Informatica s.r.l. – Oristano
- TIPOGRAFIA GHILARZESE di Fodde Salvatore & C.S.N.C. – Ghilarza;
- CENTRO CASH – Oristano

RITENUTO di dover impegnare la spesa come segue:

- sul Cap. 100 "Stampati, registri e cancelleria – Servizio Amministrativo" – UPB S01;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015; **VISTO** il Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con Deliberazione Commissariale n. 16 del 6/1/2007 e modificato con Deliberazione Commissariale n. 87 del 3/3/2008;

VISA la L.R. del 7/8/2007, n. 5 – art. 41;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTA la L.R. 06/2008 “Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica”;

D E T E R M I N A

- 1) di provvedere all’acquisto delle seguenti forniture presso le Ditte sotto specificate impegnando la relativa spesa :

DITTA	RESIDENZA	FORNITURA	IMPORTO
Sechi Informatica	Oristano	Cancelleria	517,87
Tipografia Ghilazese	Ghilarza	Cancelleria	634,40
Centro Cash	Oristano	Attrezzatura d’ufficio	592,51

- 2) di impegnare le somma di € 1.774,78 sul Cap. 100 “Spese funzionamento uffici: Cancelleria, stampati. Pubblicazioni, abbonamenti e riviste, ecc.” – UPB S01 imputandola nel Capitolo del Bilancio 2015
- 3) Di liquidare e pagare alle Ditte sotto specificate le seguenti somme a titolo di saldo delle fatture sottospecificate:

SECHI Informatica s.r.l. – via Tirso 135 – ORISTANO

A titolo di saldo delle seguenti fatture relative alla fornitura di Cancelleria:

- N. 653 del 27/03/2015 di	€	62,00	
- N. 503 del 09/03/2015 di	€	248,88	
- N. 580 del 19/03/2015 di	€	206,99	per un totale di € 517,87

TIPOGRAFIA GHILARZESE Di Fodde Salvatore & C.S.N.C. – Via Zuri 5 - GHILARZA

A titolo di saldo della fattura n. 81 del 24/03/2015 relativa alla fornitura di cancelleria

€ 634,40

CENTRO CASH srl – Via Parigi zona Ind. Nord – Oristano

A titolo di saldo della fattura n. 10550/01 del 16/03/2015 relativa alla fornitura di attrezzatura d’ufficio

€ 592,51

Di dare atto che la spesa di € 1.744,78 risulta impegnata sul Cap. 100 “Stampati, registri e cancelleria – Servizio Amministrativo” – UPB S01;

oooooooooooooooo



Il Dirigente del Servizio Amministrativo

F.to Dr. Maurizio Scanu

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li - 8 APR 2015



Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal - 8 APR 2015 per **15 giorni consecutivi**.

Oristano, li - 8 APR 2015

Il Dirigente o suo delegato

☐ è stata trasmessa all'**Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna**- Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture e all'**Ass.to Reg.le EE.LL.** Oristano, in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art. 40.

Oristano, li - 8 APR 2015

Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato

ESECUTIVITA': _____