

C O P I A



CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE
D.P.G.R.S. n° 239 del 04.12.1996



DETERMINAZIONE N° 83

DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: Impegno e liquidazione per fornitura carta per fotocopiatori – Ditta ICART-
CIG Z6711755D1-**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTITRE** del mese di **OTTOBRE** negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

PRESO atto che si è reso necessario provvedere alla fornitura di carta per i fotocopiatori consortili per poter assicurare il normale funzionamento degli uffici consortili;

DATO atto che gli Uffici preposti hanno individuato, ai sensi del Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione commissariale n. 16 del 15/1/2007 e riapprovato in data 3/3/2008 con deliberazione n. 87 e n. 59 del 17/7/2014, la tipologia e le caratteristiche della fornitura, nonché sulla base di indagini di mercato, il fornitore a cui affidare le forniture;

DATO atto ancora che, sulla base delle indagini svolte e dei prezzi offerti, si è proposto di affidare la fornitura e dei servizi alla Ditta ICART, corrente in Pozzomaggiore;

VISTE le fatt. n. 1236 del 2/5/2014 di € 407,42 e n. 1459 del 21/5/2014 di € 407,42 presentate dalla Ditta ICART per la liquidazione;

RITENUTO di dover impegnare la spesa sul Cap. 100 UPB S01 "Spese funzionamento uffici: Cancelleria, stampati, pubblicazioni, abbonamenti a riviste, ecc." del bilancio 2014

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 30 OTT 2014



Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 30 OTT 2014 per **15 giorni consecutivi**.

Oristano, li 30 OTT 2014

Il Dirigente o suo delegato

☐ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna- Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture, in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art. 40.

Oristano, li 30 OTT 2014

Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato

ESECUTIVITA': _____

VISTA la L.R. del 7/8/2007, n. 5 – art. 41;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTA la L.R. 06/2008 “Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica”;

DETERMINA

- 1) di provvedere all’acquisto della fornitura di carta per i fotocopiatori dalla Ditta ICART – corrente in Pozzomaggiore – via della Solidarietà n. 1, per il prezzo complessivo di € 814,84, compresa I.V.A.;
- 2) di impegnare la spesa di € 814,84 imputandola sul Cap. 100 UPB S01 “Spese funzionamento uffici: Cancelleria, stampati, pubblicazioni, abbonamenti a riviste, ecc.” del bilancio 2014;
- 3) di provvedere alla liquidazione e al pagamento della spesa di € 814,84 alla Ditta ICART a titolo di saldo della fatt. n. 1236 del 2/5/2014 e n. 1459 del 21/5/2014 relative alla fornitura della carte per i fotocopiatori.

oooooooooooooooo

Il Dirigente del Servizio Amministrativo

F.to Dr. Maurizio Scanu

