

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 18 LUG 2014

Il Dirigente del Servizio Amministrativo o suo delegato

Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 18 LUG 2014 per 15 giorni consecutivi.

Oristano, li 18 LUG 2014

Il Dirigente del Servizio Amministrativo o suo delegato

☐ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna-Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture e all'Ass.to Reg.le EE.LL. Oristano, in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art. 40.

Oristano, li 18 LUG 2014

Il Dirigente del Servizio Amministrativo o suo delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente del Servizio Amministrativo o suo delegato

ESECUTIVITA': _____

COPIA



CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE



ORISTANO

DPGRS N° 239 del 04.12.96

Determinazione n. 52

DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: L. 81/2008 medico competente – liquidazione fattura 2° semestre 2013 . - CIG. 3679867250 -

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **SEDICI** del mese di **LUGLIO** negli uffici della sede consortile di Oristano;

IL Direttore del Servizio Amministrativo Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera n. 573 del 24.07.2000 ;

VISTO il Decreto Lgs 626/94, che recepisce la normativa europea sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, che ha introdotto una serie di adempimenti a carico dei datori di lavoro tra i quali l'istituzione di un Servizio di sorveglianza sanitaria con la nomina di un medico competente:

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 01 del 9 Gennaio 2012 con la quale a seguito di gara, è stato affidato l'incarico di medico competente al Dott. Meloni Daniele, specialista in medicina del lavoro, con studio in Oristano – Via Beato Angelico - per un importo annuo di €. 12.750,00, per cui occorre provvedere ad impegnare la differenza di €. 2.00 nel Cap. 80 "Spese per consulenze" del bilancio 2014;

VISTO il Decreto Lgs n. 81/2008 avente per oggetto "Attuazione dell'articolo della Legge 3 Agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"

VISTA la fattura n. 211 del 03.07.14 di €. 6.375,00 presentata dal Dott. Daniele Meloni per la liquidazione relativa alle competenze dovutegli per il 2° semestre 2013 ;

DATO atto che essa è regolare per cui si può procedere alla liquidazione;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014

VISTI gli artt. 24,27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

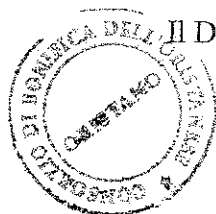
VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera Commissariale n. 16/01/2007 e riapprovato in data 30.03.2008 con deliberazione n.87;

VISTA la L.R. del 07.08.07 n. 5 Art. 41;

VISTA la L.R. 06/2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica"

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare l'ulteriore spesa di €. 2,00 relativa alle competenze spettanti al Dott. Daniele Meloni per la liquidazione in oggetto imputandola al Cap. 80 "Spese per consulenze" del bilancio 2014 ove vi è sufficiente disponibilità;
- 2) di liquidare e pagare al Dott. Daniele Meloni la somma di €. 6.373,00 a titolo di acconto della fatt. n. 211 del 03.07.14 relativa alle prestazioni professionali per il 2° semestre 2013 ove risulta già impegnata con la determinazione del Direttore del Servizio amministrativo n. 01 del 09.01.12;
- 3) di liquidare e pagare al Dott. Daniele Meloni la somma di €. 2,00 a titolo il saldo della fatt. n. 211 del 03.07.14 relativa alle prestazioni professionali per il 2° semestre 2013 sul Cap. 80 "Spese per consulenze" del bilancio in corso.



Il Dirigente del Servizio Amministrativo
F.to Dott. Maurizio Scanu