

COPIA



**CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE
ORISTANO**



DPGRS N° 239 del 04.12.96

DETERMINAZIONE N° 98

DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Liquidazione di spesa per affidamento in economia di forniture varie.

L'anno **DUEMILATREDICI** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **LUGLIO**, negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dott. Maurizio Scanu tale nominato con Delib. Comm. N.573 del 24.07.2000.

VISTO lo Statuto vigente approvato con deliberazione Commissariale n. 430 del 29.12.08, dichiarata esente da vizi con provvedimento n. 449 del 13.01.09 da parte dell'Organo di Controllo, secondo lo schema varato dalla Giunta Regionale;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera Commissariale n. 16/01/2007 e riapprovato in data 30.11.2007 con deliberazione n. 388;

VISTA la L.R. del 07.08.07 n. 5 Art. 41;

VISTA la L.R. 06/2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica"

VISTA la Determinazione n. 97 del 24.07.2013 con la quale è stata affidata alla Ditta CLIMATEC la manutenzione del chiller aria/acqua; – alla Ditta IPM SERVICE la fornitura di attivazione interno 250; – alla Ditta ELIOSTORE la fornitura di copie – alla Ditta SECHI INFORMATICA; la fornitura di tamburo di stampa, toner, cavo di rete, cartucce, antivirus e tablet; – alla Ditta ICART SRL la fornitura di carta; – alla Ditta ISMO SERVICE la fornitura di imaging cartrige epl-n2550 epson; – alla Ditta MG PUNTO OFFICE la fornitura di intervento tecnico su fotocopiatore; – alla Ditta SISTEL INFORMATICA la fornitura di pc; - per poter assicurare il normale funzionamento dei reparti consortili;

ATTESO che il competente Servizio ha accertato la regolarità delle forniture;

VISTE le fatture presentate dalle suddette Ditte per la liquidazione;

CONSIDERATO che si rende pertanto opportuno e necessario procedere alla liquidazione delle fatture cui trattasi;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, reso esecutivo a norma di legge;

DETERMINA

di liquidare le sottoelencate fatture comprensive di IVA alle seguenti Ditte:

- Climatec	Fatt.n. 27	del	17.06.13	di €.	300,00	compresa IVA
- Ipm service	Fatt.n. 157	del	13.05.13	di €.	72,60	compresa IVA
- Eliostore	Fatt.n. 88	del	24.07.13	di €.	20,08	compresa IVA
- Sechi informatica	Fatt.n.1585	del	04.07.13	di €.	499,00	compresa IVA
- Sechi informatica	Fatt.n.1611	del	06.07.13	di €.	110,90	compresa IVA
- Sechi informatica	Fatt.n.1548	del	01.07.13	di €.	821,01	compresa IVA
- Icart srl	Fatt.n.1816	del	04.06.13	di €.	448,31	compresa IVA
- Ismo service	Fatt.n. 445	del	09.07.13	di €.	202,24	compresa IVA
- Mg punto office	Fatt.n. 108	del	18.06.13	di €.	350,90	compresa IVA
- Sistel informatica	Fatt.n. 657	del	26.06.13	di €.	906,29	compresa IVA

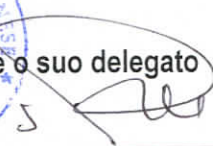
1. di liquidare la spesa complessiva di €. 372,60 al capitolo 90 relativo a " Spese funzionamento uffici, fitto, illuminazione, acqua, riscaldamento, assicurazione e manutenzioni" UPB SO1 del bilancio 2013 che presenta sufficiente disponibilità.
2. di liquidare la spesa complessiva di €. 1602,54 al capitolo 100 relativo a " Spese funzionamento uffici, cancelleria, stampati , pubblicazioni , abbonamenti a riviste etc." UPB SO1 del bilancio 2013 che presenta sufficiente disponibilità.
3. di liquidare la somma di €. 350,90 imputandola al Cap. 270 relativo a " Spese di funzionamento e gestione dei beni mobili e strumentali " UPB S01 del bilancio 2013, ove esiste sufficiente disponibilità.
4. di liquidare la somma di €. 1.405,29 imputandola al Cap. 480 relativo a "Acquisto di Beni mobili" UPB S01 del bilancio 2013 ove esiste sufficiente disponibilità.



Il Direttore Amministrativo
(Dott. Maurizio Scanu)
f.to Scanu

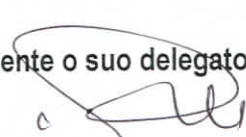
E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 31 LUG 2013


Il Dirigente o suo delegato


Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 31 LUG 2013 per **15 giorni consecutivi**.

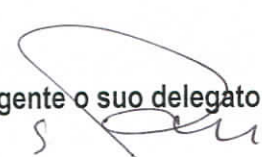
Oristano, li 31 LUG 2013

Il Dirigente o suo delegato


☐ è stata trasmessa all'**Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna**- Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture, in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art. 40.

Oristano, li 31 LUG 2013

Il Dirigente o suo delegato


Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato

ESECUTIVITA': _____