



CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE

D.P.G.R.S. n° 239 del 04.12.1996



DETERMINAZIONE N° 90

DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Spesa per acquisto di n. 2 Workstation e n. 1 stampante per il Servizio Amministrativo - Ditta ISMO SERVICE - CIG 48587829BD e 4858707BD8
- Liquidazione fatture.-

L'anno **DUEMILATREDICI** addì **QUINDICI** del mese di **LUGLIO** negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

DATO atto il Servizio Amministrativo necessita di n. 2 Workstation – 1 per l'Ufficio Catasto e 1 per l'Ufficio Personale - utili allo svolgimento della normale attività lavorativa degli Uffici;

DATO atto che il Servizio Amministrativo necessita di n. 1 stampante per l'Ufficio Protocollo, indispensabile per un efficiente funzionamento dell'Ufficio;

VISTA la determinazione del Direttore Amministrativo n. 5 del 17/1/2013 con la quale viene autorizzato l'acquisto dalla Ditta ISMO SERVICE di Marco Podda, corrente in Oristano – via Cagliari n. 86 di n. 2 Workstation da destinarsi all'Ufficio Catasto e Personale al prezzo complessivo di € 2.344,50 compresa I.V.A. impegnando la spesa sul Cap. 480 UPB S01 "Acquisto di beni mobili" del bilancio in corso;

VISTA la determinazione del Direttore Amministrativo n. 4 del 17/1/2013 con la quale viene autorizzato l'acquisto dalla Ditta ISMO SERVICE di Marco Podda, di n. 1 stampante XEROX 7100V-DNM per il Servizio Amministrativo – Ufficio Protocollo al prezzo di € 1.558,84 compresa I.V.A., impegnando la spesa sul Cap. 480 UPB S01 – Acquisto di beni mobili" del bilancio in corso;

VISTE le seguenti fatture presentate dalla Ditta ISMO SERVICE per la liquidazione;

- n. 65 del 29/1/2013 di € 1.166,44 – per acquisto di n. 1 Workstation
- n. 66 del 29/1/2013 di € 1.178,06 – per acquisto di n. 1 Workstation
- n. 62 del 28/1/2013 di € 1.558,84 – per acquisto di n. 1 stampante

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

VISTO il Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia - approvato con deliberazione commissariale n. 16 del 16/1/2007 e modificato con delibera Commissariale n. 87 del 3/3/2008 in adeguamento della L.R. n. 5/2007;

VISTO il bilancio di previsione 2013;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTA la L.R. del 7/8/2007 – n. 5 Art. 41;

VISTA la L.R. 06/2008 “Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica”;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare e pagare a favore della Ditta ISMO SERVICE di Podda Marco la complessiva somma di € 2.344,50, compresa I.V.A., a titolo di saldo delle seguenti fatture:
 - n. 65 del 29/1/2013 di € 1.166,44 – relativa alla fornitura di n. 1 Workstation;
 - n. 66 del 29/1/2013 di € 1.178,06 – relativa alla fornitura di n. 1 Workstation da assegnare al Servizio Amministrativo – Ufficio Catasto e Personale;ù
- 2) Di dare atto che la spesa risulta impegnata sul Cap. 480 UPB S01 “Acquisto di beni mobili” del bilancio di previsione 2013 con la citata determinazione n. 5 del 17/1/2013;
- 3) Di liquidare e pagare a favore della Ditta ISMO SERVICE di Podda Marco la somma di € 1.558,84 a titolo di saldo della fatt. n. 62 del 28/1/2013 relativa alla fornitura di n. 1 stampante da assegnare al Servizio Amministrativo – Ufficio Protocollo;
- 4) Di dare atto che la spesa risulta impegnata sul Cap. 480 UPB S01 “Acquisto di beni mobili” del bilancio di previsione 2013 con la citata determinazione n. 4 del 17/1/2013.

oooooooooooooooo



Il Dirigente del Servizio Amministrativo

F.to Dr. Maurizio Scanu

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 19 LUG 2013



Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 19 LUG 2013 per **15 giorni consecutivi**.

Oristano, li 19 LUG 2013

Il Dirigente o suo delegato

☐ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna- Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture, in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art. 40.

Oristano, li 19 LUG 2013

Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato

ESECUTIVITA': _____