



CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE
ORISTANO

DPGRS N° 239 del 04.12.96



COPIA

DETERMINAZIONE N° 9

DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Manutenzione fotocopiatori – Ditta M.G. Punto Office di Oristano-
Liquidazione fattura.

L'anno **DUEMILATREDICI** il giorno **QUATTRO** del mese di **FEBBRAIO** ,
negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dott. Maurizio Scanu tale nominato con Delib.
Comm. N. 573 del 24.07.2000.

VISTO la determinazione n. 4 del 18.01.12 del Direttore Amministrativo con la
quale si autorizza di affidare la manutenzione dei fotocopiatori del Consorzio
Olivetti/Rich/Toshiba per l'anno 2012 alla Ditta M.G. Punto Office corrente in Oristano –
Via Gennargentu n. 41 al prezzo di €. 2.282.06 compresa Iva;

VISTA la fattura n. 14 /A del 18.01.13 di €. 1.141,03 compresi €. 198,03 di Iva,
preesentata dalla Ditta M.G. Punto Office che ha provveduto alla manutenzione dei
fotocopiatori nel periodo di maggio a Ottobre 2012:

CONSIDERATO che occorre provvedere alla liquidazione della fattura di che
trattasi;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia
approvato con delibera Commissariale n. 16/01/2007 e riapprovato in data 30.11.2007 con
deliberazione n. 388;

VISTA la L.R. del 07.08.07 n. 5 Art. 41;

VISTA la L.R. 06/2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

DETERMINA

1. di liquidare e pagare alla Ditta M.G. Punto Office di Oristano la somma di €. 1.141,03 compresa Iva, a titolo di saldo della fatt. n. 14/A del 18.01.13 relativa alla manutenzione dei fotocopiatori consortili Olivetti/Rich/Toshiba nel periodo Maggio - Ottobre 2012;
2. di dare atto che la somma complessiva di €. 1.141,03 trova capienza nel capitolo 270 relativo a " Spese di funzionamento e gestione dei beni mobili e strumentali " UPB S01 residui 2012 - bilancio 2013 ove risulta già impegnata con la determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 4 del 18.01.12.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO



F.to Dott. Maurizio Scanu

AMM//RAG./pd

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li - 5 FEB 2013



Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal
- 5 FEB 2013 per 15 giorni consecutivi.

Oristano, li - 5 FEB 2013

Il Dirigente o suo delegato



è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della
Sardegna- Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture in data _____ con nota n°



non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art.
40.

Oristano, li - 5 FEB 2013

Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato

ESECUTIVITA': _____