

COPIA



**CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE
ORISTANO**



DPGRS N° 239 del 04.12.96

DETERMINAZIONE N° 54

DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Impegno di spesa per affidamento in economia di fornitura di toner, batteria, monitor, stampante, cartucce, gruppo di continuità, antivirus, carta e rilegatura consuntivo.

L'anno *duemilatredici* il giorno **DICIANOVE** del mese di **APRILE**, negli uffici della sede consortile di Oristano;

Il Direttore del Servizio Amministrativo Dott. Maurizio Scanu tale nominato con Delib. Comm. N. 573 del 24.07.2000.

PRESO atto che alcuni uffici del Consorzio hanno manifestato la necessità di provvedere alla fornitura di materiale vario per poter assicurare il normale funzionamento dei reparti consortili; in particolare è stata evidenziata la necessità e l'urgenza di ottenere la fornitura di toner, batteria, monitor, stampante, cartucce, gruppo di continuità, antivirus, carta e rilegatura consuntivo;

DATO atto che gli Uffici preposti hanno individuato, ai sensi del Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione commissariale n. 16 del 15.01.07 e riapprovato in data 3/3/2008 con deliberazione n. 87, la tipologia e le caratteristiche della fornitura, nonché sulla base di indagini di mercato, il fornitore a cui affidare la fornitura;

DATO atto ancora che, sulla base delle indagini svolte e dei prezzi offerti, si propongono i seguenti affidamenti:

DITTA	OGGETTO	CAP	IMPORTO
SECHI INFORMATICA SRL	TONER	100	147,98
ISMO SERVICE	ANTIVIRUS	100	338,80
GOLMAR ITALIA SPA	CARTA	100	451,94
LA RINNOVA LIBRI	RILEGATURA CONSUNTIVO	100	597,74
SECHI INFORMATICA SRL	BATTERIA	180	260,15
SECHI INFORMATICA SRL	MONITOR	480	119,06
ISMO SERVICE	STAMPANTE-CARTUCCE	480	356,95
ISMO SERVICE	GRUPPO DI CONTINUITA'	480	166,38

RITENUTO di dover impegnare la spesa di € 1.536,46 sul Cap. 100 "Spese funzionamento uffici, cancelleria, stampati, pubblicazioni, abbonamenti a riviste etc." UPB S01 del bilancio 2013;

RITENUTO di dover impegnare la spesa di € 260,15 sul Cap. 180 "Spese per gestione del servizio informatico consortile" UPB S01 del bilancio 2013;

RITENUTO di dover impegnare la spesa di € 642,39 sul Cap. 480 "Spese per acquisto beni mobili" UPB S01 del bilancio 2013;

VISTO il Regolamento consortile per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con DC n. 16 del 16.01.07 modificato con D.C. n. 87/2008;

VISTO il bilancio di previsione 2013;

VISTA la L.R. del 07.08.07 n. 5 Art. 41;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti.

VISTA la L.R. 06/2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica",

DETERMINA

1. di provvedere all'acquisto della fornitura di Toner, Batteria e Monitor presso la ditta SECHI INFORMATICA SRL corrente in Oristano – Via Tirso - per una spesa complessiva di €. 527,19 compresa IVA;
2. di provvedere all'acquisto della fornitura di Stampante, cartucce e antivirus presso la ditta ISMO SERVICE corrente in Oristano – Via Cagliari - per una spesa complessiva di €. 862,13 compresa IVA;
3. di provvedere all'acquisto della fornitura di Carta presso la ditta GOLMAR ITALIA SPA corrente in Torino – Corso Unione Sovietica – per una spesa complessiva di €. 451,94 compresa IVA;

4. di provvedere all'acquisto della fornitura di rilegatura consuntivo presso la ditta LA RINNOVA LIBRI corrente in Oristano – Via Masones – per una spesa complessiva di €. 597,74 compresa IVA;
5. di impegnare la spesa complessiva di €. 1536,46 al capitolo 100 relativo a “ Spese funzionamento uffici, cancelleria, stampati , pubblicazioni , abbonamenti a riviste etc.” del bilancio 2013 che presenta sufficiente disponibilità.
6. di impegnare la somma di €. 260,15 al capitolo 180 relativo a “Spese per gestione del servizio informatico consortile” USB S02 del bilancio 2013, ove esiste sufficiente disponibilità.
7. di impegnare la somma di €. 642,39 al capitolo 480 a “Spese per acquisto beni mobili” USB S01 del bilancio 2013, che presenta sufficiente disponibilità.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Maurizio Scanu)
f.to Scanu



AMM//RAG./PD

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 26 APR 2013



Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 26 APR 2013 per 15 giorni consecutivi.

Oristano, li 26 APR 2013

Il Dirigente o suo delegato

☐ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna- Servizio Territorio Rurale, Ambiente e Infrastrutture, in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n° 6 art. 40.

26 APR 2013

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato

ESECUTIVITA': _____