



CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE
D.P.G.R.S. n° 239 del 04.12.1996



Copia Conforme

Servizio Amministrativo

Registro Generale n. 49 del 04/02/2021

Registro di Servizio n° 18 del 04/02/2021

Oggetto: Contratto di manutenzione e assistenza tecnica software applicativo Contabilità integrata Inventario e Patrimonio e Area Economale ARIONLINE s.r.l. - Anno 2021 - CIG ZA3307C6A9



Determinazione N° 18 del 04/02/2021

OGGETTO: Contratto di manutenzione e assistenza tecnica software applicativo Contabilità integrata Inventario e Patrimonio e Area Economale ARIONLINE s.r.l. - Anno 2021 - CIG ZA3307C6A9

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

PREMESSO che:

- Nell'ambito del Progetto "Supporto specialistico in favore del Servizio Strutture per l'efficienza e la trasparenza del sistema di gestione delle risorse irrigue ad uso agricolo" l'Assessorato ha disposto la fornitura, a titolo gratuito, ai Consorzi, nei primi mesi dell'anno 2014 del software gestionale, fornito dalla Società ARIONLINE s.r.l., corrente in Cagliari, che permette l'adozione della suddetta contabilità;
- A partire dal mese di febbraio 2014 si sono succeduti l'installazione, conversione dati e i corsi di addestramento al personale interessato;

CONSIDERATO che tale programma risultava ormai obsoleto e la Soc. ARIONLINE aveva prospettato la possibilità di migrazione dell'attuale software per la gestione dell'area finanziaria in ambiente WEB-BASED e gestito dal modulo HyperSIC Arco.net, il quale apporta diverse migliorie tra le quali una miglior gestione dello Split Payment e la possibilità di estrarre i dati necessari per le pubblicazioni previste dalla normativa nazionale in materia di trasparenza amministrativa;

VISTA la determinazione del Direttore Amministrativo n. 185 del 28/8/2018 con la quale viene affidato alla Soc. ARIONLINE s.r.l. l'aggiornamento e la migrazione del software di gestione della contabilità finanziaria Economico Patrimoniale denominato GESPE – Contabilità Enti Speciali – WINSIC, in ambiente HyperSIC WEB-BASED;

RITENUTO necessario migliorare l'efficienza degli uffici consortili, ed in particolar modo di quelli amministrativi, attraverso l'acquisizione di software che permetta da un lato di agevolare il lavoro e rendere più efficiente l'attività degli uffici, e dall'altro rispondere in termini più rapidi e precisi agli obblighi di legge in materia di trasparenza. In particolare si è ritenuto necessario ed urgente intervenire su tre attività con appositi applicativi:

- 1) Protocollo informatico
- 1) Redazione Atti Amministrativi
- 2) Pubblicazione atti

VISTA la determinazione del Direttore Amministrativo n. 187 del 29/8/2018 con la quale viene affidata alla Soc. ARIONLINE s.r.l. la fornitura del software per la gestione del Protocollo informatico, redazione e pubblicazione atti amministrativi in ambiente HyperSIC WEB-BASED;

CONSIDERATO che si era reso necessario sostituire il server in uso per la gestione del programma di contabilità, ormai obsoleto, e stante l'intenzione di acquisire anche i nuovi software sopra indicati, il server acquisito è stato previsto in funzione delle nuove esigenze;

VISTO il contratto di manutenzione e assistenza tecnica per il software – Prot. n. 2019_CO_0071 - acquisito al protocollo col n. 416 del 15/1/2019 - col quale la Soc. ARIONLINE s.r.l. offre il servizio di assistenza e manutenzione del Software Applicativo per i quali sono attivi i seguenti servizi:

- Contabilità Integrata – Inventario e Patrimonio – Area economica

e che comprende:

1) Servizio di assistenza e manutenzione del software applicativo

1) Assistenza telefonica

2) Tele-Assistenza

Meglio specificati nel suddetto contratto, con validità contrattuale dal 1/1/2019 al 31/12/2021, per un canone annuo di € 3.063,63, oltre I.V.A.;

VISTO il contratto integrativo (B) che offre gli interventi sistemistici presso la sede del Consorzio o in tele-assistenza per un totale di ore 40 al prezzo comprensivo di € 3.151,60, oltre I.V.A.;

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 54 (RG 159) del 18/4/2020 con la quale veniva stipulato con Società ARIONLINE S.r.l. il contratto di manutenzione e assistenza telefonica e teleassistenza di cui alle premesse, per l'anno 2020;

CONSIDERATO, essendo la validità del contratto dal 1/1/2019 al 31/12/2021, occorre provvedere ad impegnare la spesa per il 2021 imputandola sul Cap. 131800 UPB S01 "Spese di gestione del servizio informatico consortile" del bilancio di previsione 2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 1 del 22.01.2021 con la quale si è disposto di approvare il ricorso all'Esercizio Provvisorio per la gestione dell'esercizio finanziario 2021, sulla base del Bilancio dell'esercizio precedente e tenuto conto delle relative variazioni, nei limiti di quanto indicato nello Statuto consortile;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera commissariale n. 16 del 16/1/2007 e riapprovato in data 30/11/2007 con deliberazione n. 388 e n. 59 del 17/7/2014;

ACCERTATA la regolarità previdenziale ed assicurativa della Società ARIONLINE S.r.l., con sede in Cagliari viale Marconi n. 74 - Milano – piazza Olivetti n. 1 – C.F./P.I. 02161330929 - mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva – Prot. INPS n. 23013525 del 15/10/2020, con validità al 12/02/2021;

VISTO l'art. 27 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTA la L.R. 06/2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

DETERMINA

- 1) Di impegnare la spesa complessiva di € 7.582,58, compresi € 1.367,35 di I.V.A., relativa al canone di manutenzione continuativa – assistenza telefonica e teleassistenza relativa alle licenze di Contabilità integrata, Inventario e Patrimonio e Area Economale (Allegato A) e il contratto integrativo per gli interventi sistemistici presso la sede del Consorzio o in tele-assistenza per un totale di ore 40 (Allegato B) – per il 2021 – così come meglio specificato nel contratto sottoscritto con la Società ARIONLINE S.r.l. in data 15/1/2019, della durata dal 1/1/2019 al 31/12/2021, imputandola sul Cap. 131800 UPB S01 “Spese di gestione del servizio informatico consortile” del bilancio di previsione 2019;
- 1) di disporre la pubblicazione della presente determina nel sito internet consortile alla sezione “Amministrazione Trasparente” con ciò assolvendo alla prescrizione dell’art. 29 comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici.

AMM/RAG/MI/cu

Il Dirigente
Dott. Maurizio Scanu

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li - 4 FEB 2021



Il funzionario delegato

Si certifica che:

copia della presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal
- 4 FEB 2021 per 15 gg. consecutivi, e che la stessa

☐ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma A.P. della Regione Autonoma della Sardegna - Servizio Territorio rurale, Agroambiente e Infrastrutture in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa all'Assessorato Agricoltura della R.A.S. in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n. 6 art. 40.

Oristano, li - 4 FEB 2021

Il funzionario delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il funzionario delegato
