



CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE
D.P.G.R.S. n° 239 del 04.12.1996



Copia Conforme

Servizio Amministrativo

Registro Generale n. 47 del 04/02/2021

Registro di Servizio n° 16 del 04/02/2021

Oggetto: Fornitura Badge Magnetico - anno 2021
Impegno di spesa Società INAZ s.r.l. - CIG.
Z42305661E



Determinazione N° 16 del 04/02/2021

OGGETTO: Fornitura Badge Magnetico - anno 2021 Impegno di spesa Società INAZ s.r.l. - CIG. Z42305661E

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

VISTA la delibera commissariale n. 123 del 6/12/2001, approvata dal CO.CI.CO. con nota n. 2618/001 del 03/01/2002, con al quale viene autorizzata la stipulazione con INAZ s.r.l. dei contratti di licenza d'uso e manutenzione per la procedura paghe e stipendi, Dichiarazione annuale su Mod. 770, Gestione pensionati del Consorzio e denunce mensili agricoli;

VISTA la propria delibera commissariale n. 15 del 20/1/2009, esecutiva a norma di legge, con la quale viene autorizzato l'acquisto dalla ditta INAZ s.r.l. dell'applicativo software OMNIA LASER FULLP 250 DIPENDENTI che l'Ufficio Personale utilizza per la gestione delle attività d'Ufficio, tra cui la stampa laser su vidimato di cedolini paga, 770, CUD, DIMAG ed altri elaborati contabili;

CONSIDERATO che l'Ufficio Personale comunica che si è reso necessario procedere all'acquisto di n. 15 badge magnetici – monocolori in sostituzione di quelli usurati consegnati a suo tempo ai dipendenti e da consegnare alle nuove assunzioni;

VISTO l'ordine n. 501160 del 15/01/2021 di € 128,10 presentato dalla Società INAZ relativa alla fornitura dei badge;

VISTA la regolarità previdenziale ed assicurativa della Ditta INAZ s.r.l. corrente in Milano – Partita I.V.A. n. 05026960962 – mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL 24144461 con validità al 11/02/2021;

CONSIDERATO che essa è regolare per occorre procedere alla sua liquidazione;

RITENUTO di dover impegnare la spesa sul Cap. 131800 UPB S01 "Spese di gestione del servizio informatico consortile" del bilancio 2021;

RITENUTO opportuno dover provvedere alla sua liquidazione;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera commissariale n. 16 del 16/1/2007 e riapprovato in data 30/11/2007 con deliberazione n. 388 e n. 59 del 17/7/2014;

VISTI gli artt. 24, 27 e 33 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTA la L.R. del 7/8/2007 – n. 5 Art. 41;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTA la L.R. 06/2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

D E T E R M I N A

1. Di impegnare la spesa di € 128,10, relativa all'acquisto dei 15 badge magnetici monocolore richiesti dall'Ufficio Personale in sostituzione di quelli usurati consegnati a suo tempo ai dipendenti, imputandola su Cap. 131800 UPB S01 "Spese di gestione del servizio informatico consortili" del bilancio 2021;
2. di disporre la pubblicazione della presente determina nel sito internet consortile alla sezione "Amministrazione Trasparente" con ciò assolvendo alla prescrizione dell'art. 29 comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici.

AMM/RAG/MI/cu

Il Dirigente
Dott. Maurizio Scanu

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li - 4 FEB 2021



Il funzionario delegato

Si certifica che:

copia della presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal - 4 FEB 2021 per 15 gg. consecutivi, e che la stessa

☐ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma A.P. della Regione Autonoma della Sardegna – Servizio Territorio rurale, Agroambiente e Infrastrutture in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa all'Assessorato Agricoltura della R.A.S. in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n. 6 art. 40.

Oristano, li - 4 FEB 2021

Il funzionario delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il funzionario delegato