



CONSORZIO DI BONIFICA DELL'ORISTANESE

D.P.G.R.S. n° 239 del 04.12.1996



Copia Conforme

Servizio Amministrativo

Registro Generale n. 162 del 19/03/2020

Registro di Servizio n° 48 del 19/03/2020

Oggetto: Visita medica di controllo domiciliare dipendente
Impegno.-



Determinazione N° 48 del 19/03/2020

OGGETTO: Visita medica di controllo domiciliare dipendente Impegno.-

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dr. Maurizio SCANU, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n. 573 del 24/7/2000, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo n. 2712/030 in data 6/9/2000 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

CONSIDERATO che si è ritenuto opportuno chiedere all'Istituto Nazionale Previdenza Sociale - INPS, Sede di Oristano, una visita fiscale a domicilio per confermare l'effettiva indisposizione del dipendente matricola n. 84 e la conseguente presenza a domicilio nelle ore stabilite per legge;

VISTA la richiesta di visita medica domiciliare in data 5/12/2019 relativa al controllo domiciliare effettuato su richiesta del Consorzio al dipendente;

VISTA la fatt. n. 3-950000-2020-FT del 16/1/2020 di € 47,34 presentata dall'Istituto Nazionale Previdenza Sociale – INPS, Sede di Oristano, presentata per la liquidazione:

CONSIDERATO che occorre provvedere in merito;

CONSIDERATO che occorre impegnare la spesa sul Cap. 132100 UPB S01 "Spese varie – spese eventuali diverse" del Bilancio di Previsione 2020;

VISTA la Deliberazione Commissariale n. 121 del 9/12/2019 con la quale viene approvato il ricorso all'Esercizio Provvisorio ai sensi dell'art. 34 comma 2 dello Statuto consortile;

VISTO l'art. 27 dello Statuto relativi ai poteri ed ai compiti dei Dirigenti;

VISTA la L.R. 6/2008 "Legge quadro dei Consorzi di Bonifica";

D E L I B E R A

1) Di impegnare la spesa di € 47,34 sul Cap. 132100 UPB S01 "Spese varie – spese eventuali diverse" del Bilancio di Previsione 2020;

1) Di liquidare e pagare la spesa con versamento mediante trasmissione del modello F24.

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li _____

Il funzionario delegato

Si certifica che:

copia della presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal _____ per 15 gg. consecutivi, e che la stessa

☐ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma A.P. della Regione Autonoma della Sardegna – Serv. Programmazione e Governance dello Sviluppo Rurale in data _____ con nota n° _____.

☐ non è stata trasmessa all'Assessorato Agricoltura della R.A.S. in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n. 6 art. 40.

Oristano, li _____

Il funzionario delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il funzionario delegato
