

DETERMINAZIONE N° 14 DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Contratto di somministrazione di lavoro della durata di 8 giorni per n. 1 impiegato amministrativo – contabile addetto alla rilevazione presenze – Affidamento alla agenzia interinale Openjobmetis S.p.A. – CIG ZD52660064.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **dodici** del mese di **dicembre (12.12.2018)** negli uffici della sede consortile di Oristano;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Scanu, tale nominato con deliberazione Commissariale n. 39 del 05.02.2009, nonché Direttore Amministrativo ai sensi della deliberazione Commissariale n. 573 in data 24.07.2000;

VISTA la Legge Regionale 23 maggio 2008 n. 6 "Legge - quadro in materia di consorzi di bonifica" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il vigente Statuto consortile approvato con deliberazione Commissariale n. 430 del 29.12.2008 e modificato con deliberazione Commissariale n. 115 del 11.09.2009 e con deliberazione Commissariale n. 7 del 20.01.2012, rese esecutive a termini di legge e, in particolare, gli artt. 24, 27 e 33 che recano disposizioni relative ai poteri ed ai compiti assegnati ai dirigenti consortili;

VISTA la comunicazione n. 11526 del 21.11.2018 del Coordinatore dell'Ufficio Personale Rag. Carlo Masala, con la quale si segnala la criticità determinata dall'assenza per malattia, che si protrae dal mese di ottobre scorso, dell'unica impiegata in forze all'ufficio tra l'altro addetta alla rilevazione delle presenze del personale dipendente;

VISTA la comunicazione del Direttore Generale dell'Ente Dott. Maurizio in data 04.12.2018 (prot. 11953/4.2.1) con la quale, per far fronte alle esigenze immediate di regolarizzazione delle più urgenti incombenze dell'Ufficio Personale si propone il ricorso alla somministrazione di lavoro per la figura di un impiegato amministrativo da destinare alla registrazione delle presenze riferite al periodo da ottobre ad oggi e l'acquisto di un nuovo software che consenta la registrazione automatica delle richieste di ferie e permessi oltre alla verifica in tempo reale della situazione di ciascun dipendente;

SENTITO il Direttore del Servizio Agrario, il quale riferisce circa l'esigenza urgente di provvedere alla registrazione delle assenze effettuate in particolare dal personale operaio nel periodo da ottobre ad oggi al fine di determinare le giornate di ferie disponibili e poter procedere alla formulazione del programma delle ferie invernali dell'intero servizio;

CONSIDERATO che, stante l'urgenza delle attività da compiere, il metodo di reclutamento più opportuno possa essere individuato nella somministrazione di lavoro a tempo determinato come regolata dal Capo IV del D.Lgs 81/2015 "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*";

VISTO il Decreto Legge 12 luglio 2018, n. 87 "*Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese*" che ha introdotto modifiche alla disciplina della somministrazione di lavoro;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 7/15 del 17.02.2015, con la quale è stato disposto che, in considerazione della difficile situazione finanziaria del comparto dei Consorzi di Bonifica della Sardegna, gli stessi non procedano a nuove assunzioni di personale, o a trasformazioni del tipo di contratto di lavoro e/o alla promozione del personale dipendente attraverso lo strumento del merito comparativo;

VISTO l'atto di indirizzo in materia di assunzione di personale da parte dei Consorzi di Bonifica emanato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 24/24 in data 22 aprile 2016, con il quale si dispone il superamento delle condizioni di blocco dettate con la deliberazione n. 7/15 del 17.02.2015 e si autorizza lo svolgimento di procedure di merito comparativo tra il personale già in servizio presso i Consorzi di Bonifica, per il soddisfacimento del fabbisogno di qualifiche o ruoli vacanti, ricorrendo a nuove assunzioni solo qualora le selezioni interne non consentano la copertura delle posizioni anzidette;

SENTITO il Direttore Generale, il quale relaziona circa la completa coerenza del ricorso alla somministrazione di lavoro, per esigenze legate a particolari contingenze riferite a brevi periodi di tempo, sia alla normativa vigente in materia che alle disposizioni impartite con la deliberazione 24/24 succitata;

RITENUTO pertanto di disporre il reclutamento di un impiegato amministrativo addetto alla rilevazione delle presenze per l'iniziale periodo di 8 giorni dalla Agenzia Interinale Openjobmetis s.p.a., che in occasione delle ultime indagini di mercato svoltesi nel corso del 2018 per procedure similari ha proposto il prezzo più vantaggioso rispetto alle altre quattro agenzie operanti in ambito regionale invitate a presentare offerta;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2018, reso esecutivo a termini di legge;

RITENUTO di dover impegnare la spesa presunta quantificata in € 984,00 (euro novecentottantaquattro/00), derivante dall'affidamento del servizio di somministrazione lavoro in argomento, sul Capitolo S01.I.2.059 "Spese per rapporti di collaborazione continuata e continuativa, somministrazione di lavoro e simili" del Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2018;

VISTO il C.C.N.L. per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica e miglioramento fondiario attualmente in vigore;

DETERMINA

- di attivare con l'agenzia interinale Openjobmetis S.p.A. il contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato ai sensi del D.Lgs. 81/2015, per n. 1 impiegato amministrativo – contabile addetto alla rilevazione delle presenze, alle condizioni riportate nell'offerta datata 30.11.2018;
- di impegnare la spesa presunta derivante dall'affidamento di cui sopra, stimata in € 984,00 (euro novecentottantaquattro/00), derivante dall'affidamento del servizio di somministrazione lavoro in argomento, sul Capitolo S01.I.2.059 "Spese per rapporti di collaborazione continuata e continuativa, somministrazione di lavoro e simili" del Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2018, che presenta una sufficiente disponibilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Maurizio Scanu)
F.to Scanu

AMM/SEGR/SP

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Oristano, li 18 DIC 2018

Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che:

copia della presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio dal 18 DIC 2018 per 15 gg. consecutivi,

e che la stessa

☐ è stata trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma A.P. della Regione Autonoma della Sardegna – Serv. Programmazione e Governance dello Sviluppo Rurale in data _____ con nota n° _____.

☒ non è stata trasmessa all'Assessorato Agricoltura della R.A.S. in quanto atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 23.05.2008 n. 6 art. 40.

Oristano, li 18 DIC 2018

Il Dirigente o suo delegato

Si certifica che _____ sono state presentate opposizioni entro i 30 giorni successivi al primo di pubblicazione.

Oristano, li _____

Il Dirigente o suo delegato